

Витяг зі Статуту Ізюмського ліцею №3 Ізюмської міської ради
(нова редакція)

https://static.klasnaocinka.com.ua/uploads/editor/1/586016/sitepage_169/files/statut_licey_3.pdf

РОЗДІЛ VI. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ЛІЦЕЄМ

6.1. Управління ліцеєм в межах повноважень, визначених законами та Статутом ліцею, здійснюють:

засновник – Ізюмська міська рада;

уповноважений орган – Управління освіти Ізюмської міської ради.

Засновник ліцею або уповноважений орган (за дорученням засновника):

затверджує Статут ліцею (та/або його нову редакцію);

затверджує положення про конкурс на посаду керівника ліцею та склад конкурсної комісії;

приймає рішення про проведення конкурсу на посаду керівника ліцею;

затверджує за поданням ліцею стратегію його розвитку;

фінансує виконання стратегії розвитку ліцею, у тому числі здійснення інноваційної діяльності ліцею;

здійснює контроль за використанням публічних коштів;

здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, особливих освітніх потреб, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, місця проживання, мови спілкування, походження, сімейного, соціального та майнового стану, складних життєвих обставин, наявності судимості та іншими ознаками;

затверджує кошторис ліцею та контролює його виконання;

реалізує інші права, передбачені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими актами законодавства.

Засновник ліцею забезпечує:

утримання та розвиток ліцею, його матеріально-технічної бази на рівні, достатньому для виконання вимог державних стандартів, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти, вимог трудового законодавства, оплати праці педагогічних та інших працівників, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо;

дотримання принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування під час реконструкції будівель, споруд, приміщень ліцею;

оприлюднення всієї публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів».

6.2. Безпосереднє управління ліцеєм здійснює його директор. Директор ліцею призначається на посаду на умовах строкового трудового договору або контракту за конкурсом та звільняється із займаної посади в установленому законодавством України порядку.

6.3. Директор ліцею повинен бути громадянином України, мати вищу педагогічну освіту ступеня не нижче ступеня магістра (спеціаліста), стаж роботи на керівних посадах не менше трьох років та вільно володіти державною мовою.

6.4. Строк найму, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом. Директор ліцею призначається уповноваженим органом на посаду за результатами конкурсного відбору, що проходить відповідно до діючого законодавства. Положення про конкурс на посаду керівника закладу розробляє та затверджує засновник.

На період відсутності директора ліцею його обов'язки виконує заступник директора ліцею або інша особа за окремим розпорядженням директора ліцею або засновника ліцею.

6.5. Директор ліцею:

6.5.1. розробляє штатний розпис ліцею на підставі типових штатних нормативів, затверджених Міністерством освіти і науки України, в установленому законодавством порядку та подає його на затвердження до Управління освіти Ізюмської міської ради;

6.5.2. визначає порядок ведення діловодства відповідно до чинного законодавства України;

6.5.3. визначає порядок ведення бухгалтерського обліку відповідно до чинного законодавства України;

6.5.4. вирішує питання фінансово-господарської діяльності ліцею;

6.5.5. діє від імені ліцею, укладає договори з юридичними та фізичними особами, представляє його в усіх державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і громадських організаціях, у судах різної юрисдикції;

6.5.6. організовує освітній процес та забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

6.5.7. затверджує розподіл педагогічного навантаження у ліцеї;

6.5.8. вводить в дію та здійснює контроль за виконанням рішення педагогічної ради ліцею;

6.5.9. затверджує освітню програму ліцею, схвалену педагогічною радою ліцею;

6.5.10. звітує щороку про свою роботу перед колективом ліцею;

6.5.11. призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки;

6.5.12. здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів;

6.5.13. здійснює керівництво педагогічним колективом, створює необхідні умови для підвищення фахового кваліфікаційного рівня працівників;

6.5.14. підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної, наукової і науково-технічної роботи педагогічних працівників;

6.5.15. залучає діячів науки, працівників підприємств, установ, організацій, представників професійних асоціацій за профілями діяльності ліцею до освітнього процесу, керівництва проектними групами учнів;

6.5.16. забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;

6.5.17. забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

6.5.18. сприяє формуванню здорового способу життя учнів;

6.5.19. контролює організацію харчування, медичного обслуговування учнів, додержання в ліцеї вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм;

6.5.20. затверджує графіки чергування на вихідні та святкові дні, крім канікулярних, відповідно до Статуту;

6.5.21. створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;

6.5.22. затверджує графік роботи закладу за різними напрямками;

6.5.23. видає у межах компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;

6.5.24. користується у встановленому порядку майном і розпоряджається коштами ліцею;

6.5.25. забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю ліцею;

6.5.26. здійснює інші повноваження, передбачені законом та установчими документами ліцею.

6.6. Колегіальним органом управління ліцею є педагогічна рада.

6.7. Усі педагогічні працівники ліцею повинні брати участь у засіданнях педагогічної ради ліцею.

Головою педагогічної ради є директор ліцею.

6.8. Засідання педагогічної ради ліцею проводяться за потреби, але не рідше ніж чотири рази на рік.

6.9. Педагогічна рада ліцею:

6.9.1. заслуховує щороку звіт про оцінювання результатів виконання освітніх програм ліцею;

6.9.2. розглядає проект плану роботи ліцею та схвалює його;

6.9.3. схвалює освітню програму ліцею та оцінює результативність її виконання;

6.9.4. формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

6.9.5. розглядає питання щодо:

- вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- впровадження в освітній процес інноваційного педагогічного досвіду та інновацій, участі в навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій

діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- відповідальності учнів, працівників ліцею та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

6.9.6.приймає рішення щодо переведення учнів до наступного класу та їх випуску, видачі документів про освіту;

6.9.7.приймає рішення про нагородження учнів ліцею за успіхи у навчанні або участі в навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності;

6.9.8.обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

6.9.9.ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників ліцею та інших учасників освітнього процесу;

6.9.10.має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту ліцею та проведення його громадської акредитації;

6.9.11.розглядає інші питання, віднесені Законом України «Про повну загальну середню освіту» до її повноважень.

6.10.Рішення педагогічної ради підписуються головою та секретарем й вводяться в дію наказом директора ліцею.

6.11.У ліцеї можуть діяти:

6.11.1.органи самоврядування працівників ліцею;

6.11.2.органи самоврядування учнів;

6.11.3.органи батьківського самоврядування;

6.11.4.інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

6.12.Вищим колегіальним органом громадського самоврядування є загальні збори (конференція) колективу ліцею, які скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування - за наявності).

Інформація про час і місце проведення загальних зборів (конференції) колективу закладу освіти розміщується на інформаційному стенді в ліцеї та оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу освіти не пізніше ніж за один місяць до дня їх проведення.

Загальні збори (конференція) колективу ліцею щороку заслуховують звіт директора, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу освіти. Загальні збори (конференція) колективу закладу освіти щороку заслуховують питання освітньої, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності ліцею, розглядають інші найважливіші напрями діяльності ліцею, приймають рішення про стимулювання праці директора та інших педагогічних працівників.

Делегати конференції з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

працівників ліцею-зборами трудового колективу;

учнів ліцею-класними зборами;

батьків, представників громадськості - класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Визначається така кількість делегатів: від працівників-30, від учнів-30, від батьків та представників громадськості-30. Термін їх повноважень становить один рік.

Конференція є правомочною, якщо в її роботі бере участь не менше третини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

6.13. Вищим органом громадського самоврядування працівників ліцею є загальні збори трудового колективу. Порядок та періодичність скликання (не менш як один раз на рік), порядок прийняття рішень, чисельність, склад загальних зборів трудового колективу, інші питання діяльності, що не врегульовані законодавством, визначаються колективним договором ліцею.

Загальні збори трудового колективу:

розглядають та схвалюють проект колективного договору;

затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку;

визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;

обирають комісію з трудових спорів.

Загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються головою чи на засіданні та секретарем.

Рішення загальних зборів трудового колективу ліцею, прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими.

6.14. У ліцеї може діяти учнівське самоврядування з метою формування та розвитку громадянських, управлінських і соціальних компетентностей учнів, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя тощо.

Учнівське самоврядування здійснюється учнями безпосередньо і через органи учнівського самоврядування.

Учні мають рівні права на участь в учнівському самоврядуванні, зокрема на участь у роботі дорадчих (консультативних із певних питань), робочих (робочих групах тощо) та інших органів учнівського самоврядування, а також вільно обирати та бути обраними до виборних органів учнівського самоврядування.

Учнівське самоврядування може діяти на рівні класу та/або ліцею.

Органи учнівського самоврядування утворюються за ініціативою учнів та можуть бути одноособовими, колегіальними, а також можуть мати різноманітні форми і назви.

Директор ліцею сприяє та створює умови для діяльності органів учнівського самоврядування.

Інші учасники освітнього процесу не повинні перешкоджати і втручатися в діяльність органів учнівського самоврядування.

З питань захисту честі, гідності та/або прав учнів ліцею керівник учнівського самоврядування має право на невідкладний прийом директором ліцею. Директор ліцею зобов'язаний розглянути усну чи письмову вимогу керівника учнівського самоврядування про усунення порушень щодо честі, гідності чи прав учня закладу освіти та вжити заходів відповідно до правил внутрішнього розпорядку та/або законодавства.

Органи учнівського самоврядування мають право, але не зобов'язані вести протоколи чи будь-які інші документи щодо своєї діяльності.

Органи учнівського самоврядування мають право:

брати участь в обговоренні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

проводити за погодженням з директором ліцею організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи та/або ініціювати їх проведення перед керівництвом закладу освіти;

брати участь у заходах (процесах) із забезпечення якості освіти відповідно до процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

захистити права та інтереси учнів, які здобувають освіту у ліцеї;

вносити пропозиції та/або брати участь у розробленні та/або обговоренні плану роботи закладу освіти, змісту освітніх і навчальних програм;

через своїх представників брати участь у засіданнях педагогічної ради з усіх питань, що стосуються організації та реалізації освітнього процесу.

Діяльність органів учнівського самоврядування не повинна призводити до порушення законодавства, установчих документів ліцею, правил внутрішнього розпорядку, прав та законних інтересів інших учасників освітнього процесу.

Засади учнівського самоврядування визначаються чинним законодавством та положенням про учнівське самоврядування ліцею (за наявності), що затверджується загальними зборами уповноважених представників класів ліцею.

Рішення органу учнівського самоврядування виконується учнями на добровільних засадах.

6.15. У ліцеї може діяти батьківське самоврядування. Батьківське самоврядування здійснюється батьками учнів як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів учнів, організації їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених чинним законодавством та цим Статутом.

Батьки мають право утворювати різні органи батьківського самоврядування (в межах класу та/або ліцею).

Батьки можуть розглядати будь-які питання і приймати рішення, крім тих, що належать до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування ліцею.

Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності ліцею можуть бути реалізовані виключно за рішенням директора ліцею, якщо таке рішення не суперечить законодавству.

Рішення, заходи та форми батьківського самоврядування не повинні призводити до надання іншим учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якою ознакою, порушувати їхні права та/або законні інтереси, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству.

Органи батьківського самоврядування мають право, але не зобов'язані оформляти свої рішення відповідними протоколами.

Працівники закладів освіти не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

6.16. За рішенням Ізюмської міської ради у ліцеї може утворюватись та діяти піклувальна рада з представників наукових установ, закладів вищої освіти, інноваційних компаній, професійних асоціацій відповідно до профілів ліцею. Порядок формування піклувальної ради, її відповідальність, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються спеціальними законами:

6.16.1. Піклувальна рада ліцею сприяє вирішенню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії ліцею з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

6.16.2. Члени піклувальної ради ліцею мають право брати участь у роботі колегіальних органів ліцею з правом дорадчого голосу.

6.16.3. До складу піклувальної ради ліцею не можуть входити учні та працівники ліцею.

6.16.4. Піклувальна рада:

6.16.4.1. може заслуховувати звіт директора ліцею про результативність дослідницької та навчально-наукової діяльності в ліцеї;

6.16.4.2. надає пропозиції щодо визначення основних напрямів участі учнів ліцею у навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій та пошуковій діяльності, надає рекомендації керівництву ліцею з оптимізації такої діяльності;

6.16.4.3. допомагає в організації заходів ліцею, на яких учні звітують про свою участь у навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій

діяльності, проведену протягом відповідного періоду в проектних групах учнів або індивідуально у форматі доповіді, конференції, засідання за круглим столом, виставки, турніру тощо;

6.16.4.4.сприяє участі педагогічних працівників та учнів ліцею у всеукраїнських та міжнародних заходах і подіях, у тому числі змагального характеру.

6.16.4.5.бере участь у визначенні стратегії розвитку ліцею;

6.16.4.6.сприяє залученню додаткових джерел фінансування;

6.16.4.7.здійснює інші права, визначені спеціальним законом та/або установчими документами ліцею.