



УКРАЇНА

**ІЗЮМСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 3
ІЗЮМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(ІЗЮМСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 3)**

Код ЄДРПОУ 22664386

Н А К А З

01.09.2022

м.Ізюм

№ 03

**Про порядок організованого початку
2022/2023 навчального року в
Ізюмському ліцеї №3**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 24.06.2022 №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», «Про введення воєнного стану в Україні», «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», Наказів МОН від 01.04.2022 №289 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти», від 30.07.2021 №868 «Про затвердження форм звітності з питань діяльності закладів загальної середньої освіти та інструкцій щодо їх заповнення», Постанови МОЗ від 06.09.2021 р. №10 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», Наказу Міністерства освіти і науки України від 13 липня 2021 р. № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти», Наказу МОЗ №2205 від 25.09.2020 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», Наказу МОН від 8 вересня 2020 року №1115 і зареєстровано в Міністерстві юстиції 28 вересня 2020 року за №941/35224 «Деякі питання організації дистанційного навчання», Положення про сертифікацію педагогічних працівників (зі змінами від 24.12.2019 р.), Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти,

Листа ІМЗО від 15.08.2022 № 22.1/10-1080 “Методичні рекомендації щодо розвитку STEM-освіти в закладах загальної середньої та позашкільної освіти у 2022/2023 навчальному році”, Листа Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 р. № 1/9105-22 «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2022/2023 н. р.», Методичних рекомендацій для вчителів початкових класів до проведення першого уроку в 2022-2023 навчальному році, Листів Міністерства освіти і науки України від 02 серпня 2022 р. № 1/8794-22 «Щодо діяльності психологічної служби у системі освіти в 2022/2023 навчальному році», від 27 липня 2022 р. № 1/8504-22 «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році», від 27 липня 2022 р. № 1/8507-22 «Про організацію освітньої діяльності в закладах позашкільної освіти у 2022/2023 навчальному році», від 26 липня 2022 р. № 1/8462-22 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану», від 06.03.2022 № 1/3371-22 «Про організацію освітнього процесу в умовах військових дій», Листа Міністерства освіти і науки України №4/1513-22 від 06.07.2022 «Про підтвердження кваліфікаційних категорій педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти», Листа Державної служби України з надзвичайних ситуацій № 03-1870/162-2 від 14.06.2022 року «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти», розпорядження Ізюмського міського голови №115-ВС від 29.08.2022 року «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти Ізюмської міської ради на 2022/2023 навчальний рік», наказу управління освіти від 29.08.2022 №08-ВС «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти Ізюмської міської ради на 2022/2023 навчальний рік» та з метою забезпечення якісною освітою, гарантованою державою, здобувачів освіти Ізюмського ліцею №3 в умовах правового режиму воєнного часу

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати новий 2022/2023 навчальний рік в умовах карантину та правового режиму воєнного стану. Розпочати навчальні заняття учнів 1-11-х класів з 01.09.2022 за очною (денною) формою здобуття освіти з використанням технологій дистанційного навчання в умовах воєнного стану, в залежності від безпекової ситуації.
2. Перенести освітній процес у площину дистанційної взаємодії з використанням технологій дистанційного навчання: електронна пошта, системи обміну миттєвими повідомленнями (Viber, Telegram, WhatsApp, Signal, тощо), для організації освітнього процесу, а також освітні платформи «Е-Journal», «Classroom», «НОВІ ЗНАННЯ», «ZOOM», «Google Meet», тощо.

Упродовж 2022/2023 н.р.

3. Дозволити долучати до проведення онлайн навчання здобувачів освіти інших закладів загальної середньої освіти Ізюмської ОТГ, що перебувають на простой (наказ управління освіти Ізюмської міської ради від 01.08.2022 №08 «Про роботу закладів освіти Ізюмської міської ради Харківської області у 2022/2023

навчальному році») здійснюючи їх облік в окремій Алфавітній книзі.

Упродовж 2022/2023 н.р.

4. Створити умови для повного кадрового забезпечення Ізюмського ліцею №3, що сприятиме повному та якісному виконанню Державного стандарту початкової, базової і повної загальної середньої освіти в умовах воєнного стану та враховуючи особливості роботи закладу у 2022/2023 н.р.

Відповідальна: Юлія ОЛЬХОВСЬКА

5. Заступнику директора з НВР Ярославі СВИРИДОВІЙ:

5.1. В умовах правового режиму воєнного стану забезпечити права здобувачів освіти на отримання повної загальної середньої освіти.

Упродовж 2022/2023 н.р.

5.2. Тримати на постійному контролі рух учнів та якість організації всіх форм освіти, що надає ліцей.

З 01.09.2022

5.3. У межах академічної автономії забезпечити контроль за виконанням освітніх програм та нормативність освітнього процесу.

З 01.09.2022

5.4. Забезпечити комфортний педагогічний сценарій, індивідуалізований гнучкий підхід та багатовекторність навчання здобувачів освіти у межах дистанційної взаємодії з використанням всіх можливостей та поліджерельності в архітектурі комунікації.

5.5. Забезпечити діджиталізацію та цифрову трансформацію освітнього процесу на платформі НОВІ ЗНАННЯ.

5.6. Неухильно дотримуватися принципу прозорості, доброчесності, соціальної справедливості доступності освіти, гендерної рівності та захисту прав і свобод особистості гарантованих державою.

З 01.09.2022

5.7. Забезпечувати і усіляко підтримувати мовне середовище та виконання антикорупційного законодавства.

З 01.09.2022

5.8. Вести системний моніторинг місця перебування учасників освітнього процесу, ресурсного забезпечення навчальної діяльності.

Постійно

5.9. Тримати на постійному контролі організацію освітнього процесу учнів з особливими освітніми потребами.

Постійно

5.10. Забезпечити контроль за якістю та своєчасністю ведення обов'язкової ділової документації.

Постійно

6. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Ярославі СВИРИДОВІЙ, Яні БУРЛАЙ, Наталії МАЙБИ:

6.1. Супроводжувати перехід та забезпечити дієвий адміністративний контроль ведення електронних класних журналів.

З 01.09.2022

6.2. Забезпечувати системне адміністрування та підтримку роботи сегменту Ізюмського ліцею №3 на платформі НОВІ ЗНАННЯ.

3 01.09.2022

6.3. Вести щоденний моніторинг результатів (факту) роботи педагогів, які викладають у 1-11-х класах у будь-який доступний спосіб із використанням засобів відеоконференцзв'язку.

3 01.09.2022

6.4. Координувати цифрову трансформацію та діджиталізацію всіх форм навчання, документообігу та реалізації Стратегії розвитку Ізюмського ліцею №3.

6.5. Затвердити розклади навчальних занять учнів 1-11-х класів Ізюмського ліцею №3 на 2022/2023 н.р.

01.09.2022

6.6. Затвердити розклад роботи гуртків Ізюмського ліцею №3 на 2022/2023 н.р.

01.09.2022

7. Адміністрації Ізюмського ліцею №3:

7.1. Здійснювати персональний контроль за заповненням електронних класних журналів 1-11-х класів, відповідно до розподілу обов'язків між адміністрацією ліцею, враховуючи механізм застосування технологій дистанційного навчання в умовах воєнного часу.

Упродовж 2022/2023 н.р.

7.2. Вести табельований облік відпрацювання робочого часу працівниками Ізюмського ліцею №3 у 2022/2023 н.р.

Упродовж 2022/2023 н.р.

Відповідальна:

Ярослава СВИРИДОВА

8. Педагогічним працівникам Ізюмського ліцею №3:

8.1. Приступити до виконання своїх посадових обов'язків, що сприятимуть якісному проведенню освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання з 01.09.2022 р.

8.2. Забезпечити повне та неухильне виконання Державного стандарту початкової, базової і повної загальної середньої освіти, застосовуючи технології дистанційного навчання (синхронний та асинхронний режими), у відповідності з розкладами навчальних занять учнів 2-11-х на період воєнного стану та встановленої заборони відвідування закладів освіти їх здобувачами, що навчаються заочною (денною) формою здобуття освіти та вимоги Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394.

Упродовж 2022/2023 н.р.

8.3. У разі надзвичайних обставин, пов'язаних з відсутністю в учнів умов та наявності протипоказань до занять із комп'ютерною технікою для організації

освітнього процесу дозволити використання інших прийнятних засобів взаємодії (мобільні додатки та месенджери тощо).

8.4. Під час виконання службових обов'язків неухильно дотримуватися заходів особистої безпеки та створювати належні умови для збереження життя і здоров'я здобувачів освіти.

3 01.09.2022

8.5. Забезпечувати безумовне переривання освітнього процесу у разі включення сигналу тривоги та вимагати цього від учнів у залежності від умов та обставин, у яких перебуває окрема особа.

3 01.09.2022

8.6. У межах академічної автономії планувати та забезпечити якісне виконання навчальних програм.

3 01.09.2022

8.7. Забезпечити нормативність та своєчасність всіх видів оцінювання рівня отриманих знань здобувачами освіти, використовуючи різні форми, адаптовані до умов, у яких перебуває учень та урахуваючи поліджерельність отриманих ними знань.

Протягом навчального року

8.8. Забезпечити постійну психологічну підтримку дітей.

Постійно

8.9. Адаптувати матеріал уроку до віку учнів, враховувати умови їхнього фактичного перебування та добирати дидактичні матеріали, що сприятимуть стабілізації психоемоційного стану учнів.

3 01.09.2022

8.10. Створювати сприятливу атмосферу уроку та під час відео конференцій, впроваджувати психологічні хвилини, спостерігати за емоційним напруженням учнів.

Упродовж 2022/2023 н.р.

9. Практичному психологу Яніні ІЛЬЧЕНКО, соціальному педагогу Марії ЄВЧЕНКО, педагогу-організатору Аліні ПЛИС провести планування роботи на 2022/2023 н.р., враховуючи умови воєнного стану, освітніх та організаційних потреб здобувачів освіти ліцею, реалізація яких можлива при використанні технологій дистанційної роботи та надати плани на затвердження директору ліцею до 05.09.2022.

7. Класним керівникам 2-11 класів провести в дистанційному режимі цільовий інструктаж з безпеки життєдіяльності учнів під час дистанційного навчання (інструкція №БЖД-12, затверджена наказом Ізюмського ліцею № 3 від 30.08.2021 року № 140).

01.09.2022 року

10. Провести організаційні батьківські збори за допомогою технічних засобів електронних комунікацій: електронна пошта, системи обміну миттєвими повідомленнями (Viber, Телеграм, WhatsApp, Signal тощо) ZOOM, Google Meet тощо.

01.09.2022 року

11.Провести перший урок для учнів 1-11-х класів на тему «МИ УКРАЇНЦІ:ЧЕСТЬ І СЛАВА НЕЗЛАМНИМ» (Лист МОНУ від17.08.2022 №1/9445-22).

01.09.2022 року

12.Провести класні виховні години організаційного змісту з питань особливостей організації роботи Ізюмського ліцею №3 у 2022/2023 н.р.

01.09.2022 року

13.Надати інформацію про здобувачів освіти Ізюмського ліцею №3 із зазначенням їх персональних даних, що долучені до освітнього процесу Ізюмського ліцею №3 у 2022/2023 н.р.

01.09.2022 року

14.Секретарю О.КОНЄВІЙ ознайомити працівників ліцею зі змістом даного наказу за допомогою електронних комунікацій: електронна пошта, системи обміну миттєвими повідомленнями (Viber, Telegram, WhatsApp, Signal тощо).

15.Проводити облік здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти Ізюмської ОТГ, що долучилися до тимчасового навчання в Ізюмському ліцеї №3 у 2022/2023 н.р. в окремій Алфавітній книзі.

Упродовж 2022/2023 н.р.

16.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Ізюмського ліцею №3
0501999212



Юлія Ольховська
Юлія ОЛЬХОВСЬКА