

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Ізюмського ліцею № 3

Ю.ОЛЬХОВСЬКА

« 01 » вересня 2021 р.

ПАСПОРТ
бібліотеки Ізюмського ліцею №3
Ізюмської міської ради

Назва навчального закладу Ізюмський ліцей №3 Ізюмської міської ради

Директор закладу Ольховська Юлія Володимирівна

Завідувач бібліотеки Махова Маргарита Петрівна

Дата заснування бібліотеки 01 вересня 1985 року

Адреса Харківська область, м. Ізюм, вулиця Капітана Орлова, 5а

Тел. / факс 0574323013

е – mail mailizum_gimnazij_3@ukr.net

Дата заповнення : 01 вересня 2021р.

Відомості про Ізюмський ліцей №3 Ізюмської міської ради

Загальна кількість класів 26

Загальна кількість педагогічних працівників 74

Загальна кількість учнів 719

Загальні відомості про бібліотеку

Рік заснування бібліотеки 1985

Місце розташування бібліотеки II поверх

Загальна площа 72,3 м²

Наявність читального залу поєднаний з абонементом

Кількість посадочних місць 16

Наявність книгосховища для навчального фонду так

Графік роботи бібліотеки з 8.30 до 16.30; обідня перерва з 12.00 до 12.30

I. Матеріально – технічне забезпечення бібліотеки

Бібліотечне обладнання (кількість):

Стелажі 33

Кафедри видачі немає

Столи 8

Книжкові шафи 2

Каталожні шафи 2

Вітрини для виставок 6

Оргтехніка (кількість):

Комп'ютерна техніка вип. до 2007 р. 1, вип. після 2007 р. немає

Кількість комп'ютерів, підключених до Інтернет 1

Електронна пошта izum_gimnazij_3@ukr.net

Принтер у наявності сканер немає, телефон немає

Копіювальна техніка немає

Аудіо відеотехніка (програвачі, магнітофони, телевізори тощо) немає

II. Відомості про штат бібліотеки

Загальна кількість працівників 1, з них працюють:

на повну ставку 1

на 0,75 ставки 0

на 0,5 ставки 0

за сумісництвом 0

за суміщенням 0

Освіта бібліотечних працівників

Бібліотечна: вища 0, середня спеціальна 1

Педагогічна: вища – 0 середня спеціальна 0

Інша (зазначити яка) -

Підвищення кваліфікації співробітників бібліотеки (рік, форма) 2017 рік

Стаж роботи бібліотечних працівників

Стаж бібліотечної роботи завідувача бібліотекою 4 роки 9 місяців

Стаж бібліотечної роботи співробітників бібліотеки _____

Стаж роботи у бібліотеці даного закладу 4 роки 9 місяців

Доплати до посадового окладу завідувача бібліотеки: за вислугу років, за роботу з підручниками.

Участь у конкурсах (назва, рік проведення) _____

Відомості про відзнаки _____

Поєднання бібліотечної, педагогічної, гурткової роботи

уроки _____

Гуртки _____

Володіння комп'ютером так

III. Документація, що регламентує діяльність бібліотеки

Положення про бібліотеку 1

Правила користування бібліотекою 1

Паспорт бібліотеки 1

Посадові інструкції 1

Планово - звітна документація бібліотеки (плани, звіти) 1

IV. Облікова документація бібліотеки

(вказати, чи є в наявності)

Книга сумарного обліку основного бібліотечного фонду так ні
(без урахування підручників)

Книга сумарного обліку підручників так ні

Книга індивідуального обліку аудіовізуальних документів та електронних видань
 так ні

Книга інвентарного обліку основного бібліотечного фонду (без урахування підручників) так ні

Зошит обліку документів тимчасового зберігання так ні

Зошит обліку документів, отриманих від користувачів
на заміну загублених так ні

Щоденник роботи бібліотеки так ні

Зошит видачі підручників по класах так ні

Папка копій рахунків і накладних так ні

Папка руху фонду так ні

Зошит обліку подарункових видань так ні

Основні показники діяльності бібліотеки

ПОКАЗНИКИ РОБОТИ	2021р.	
	Назва	Прим
I. Основний бібліотечний фонд на традиційних інетрадиційних носіях,зокрема:	9364	13288
<u>З них за видами:</u>	9339	13288
<i>Книги та брошури , зокрема:</i>		
<i>Періодичні видання, усього</i>	8	105
- для вчителів	7	69
- для учнів	1	3
- для бібліотечних працівників	1	6
<i>Аудіовізуальні видання, зокрема:</i>	3	3
<u>За змістом.</u>	1336	1416
Психолого – педагогічні науки		
- суспільно – політичні науки	1117	1496
- природничі науки	545	682
- прикладні науки	187	204
- літературознавство, мовознавство	829	1110
- мистецтво і спорт	276	248
- художня література	5048	8277
- бібліотекознавство	26	31
<i>Книгозабезпеченість</i>		19,34
II. Фонд підручників	281	12229

(Книгозабезпеченість розраховується шляхом ділення обсягу бібліотечного фонду на кількість користувачів.)

Кількість видань основного бібліотечного фонду (без урахування підручників), що надійшли до бібліотеки до 1995 р.(%) 81%

Мовний склад основного бібліотечного фонду(без урахування підручників)

Українською мовою (%) 49%

Російською мовою (%) 51%

Іншими мовами (%) —

Довідково-пошуковий апарат бібліотеки

(станом на 01.09.2021 р.)

Абетковий каталог **так**, рік заснування 1985, обсяг у картках 9400

Систематичний каталог **так**, рік заснування 1985, обсяг у картках 12100

Систематична картотека статей **так**, рік заснування 2007, обсяг у картках 780

Електронний каталог **ні**.

Тематичні картотеки (зазначити, які картотеки ведуться у бібліотеці) картотека періодичних видань, картотека «На допомогу вчителю», краєзнавча картотека

Картотека руху підручників **так**

Робота з користувачами

(станом на 01.09.2021 р.)

<i>Показники роботи</i>	<i>01.09.2020</i>
Загальна кількість користувачів	751
- учні	689
- вчителі	54
- інші	8
Загальна кількість відвідувань	5205
Кількість книговидач	5589
- книги, брошури	2893
- журнали, газети	2696
Обертаність основного бібліотечного фонду (без урахування підручників)	0,42
Загальна кількість виданих підручників	7702
Виставкова діяльність	
- виставки нових находжень	2
- тематичні виставки	60
- постійно діючі	3
Бібліографічна робота	
- списки нових надходжень	4
- у т.ч. в електронній формі	3
- тематичні списки	7
- у т.ч. в електронній формі	-

Фактичні обсяги фінансування бібліотеки ліцею

01.09.2020н.р. - 01.09.2021н.р.					
Комплектування фонду				Матеріально – технічне забезпечення	
Бюджетні кошти		Позабюджетні кошти (спонсорські, батьківські, благодійні акції)		Бюджетні кошти	Позабюджетні кошти (спонсорські, батьківські)
Поповнення бібліотечного фонду (підручники)	Передплата періодичних видань	Поповнення бібліотечного фонду	Передплата періодичних видань		
128576,88	2999,38	-	-	-	-

Завідувач бібліотеки

М.МАХОВА